

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 15
Им. Героя Советского Союза С.Д. Малого
г. Ейска МО Ейский район
Дорохов Г.А.
«1» сентября 2020 г.



Положение о рабочей группе по разработке основных и адаптированных образовательных программ в МБОУ СОШ №15 им. Героя Советского Союза С.Д. Малого г. Ейска МО Ейский район.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке основных образовательных программ начального общего (далее ООП НОО), основного общего (далее ООП ООО), среднего общего образования (далее ООП СОО), адаптированных образовательных программ начального(далее АОП НОО) и основного общего образования (далее АОП ООО) МБОУ СОШ №15 им. Героя Советского Союза С.Д. Малого г. Ейска МО Ейский район.

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом школы, настоящим Положением.

1.3. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников школы.

1.4. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Разработка ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО на основе требований федеральных государственных стандартов к структуре и содержанию общеобразовательной программы.

2.2. Разработка нормативно-правовой и методической документации, регламентирующей реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО школы.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих структуру ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности школы.

3.3. Определение целей и задач ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО школы.

3.4. Выработка направлений реализации ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем школы, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников школы необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы педагогических работников школы.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы по разработке ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие ООП НОО, ООП ООО, ООО СОО, АОП НОО, АОП ООО требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем школы, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из числа членов администрации школы и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство.

7.1. Анализ деятельности Рабочей группы за истекший период представляется директору школы председателем Рабочей группы на совещаниях при

директоре.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя школы.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем школы

Срок действия данного Положения: до внесения изменений.