

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №15 г. Ейска
МО Ейский район

_____ Г.А.Дорохов
« ___ » _____ 20__ г.

**Положение
о школьной аттестационной комиссии
МБОУ СОШ № 15 г. Ейска
муниципального образования Ейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок создания и деятельность школьной аттестационной комиссии образовательного учреждения по аттестации педагогических и руководящих работников.

1.2. Школьная аттестационная комиссия образовательного учреждения создаётся с целью определения соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников образовательного учреждения требованиям второй квалификационной категории.

1.3. Основными принципами работы школьной аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.4. Состав и сроки полномочий школьной аттестационной комиссии рассматриваются на педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора образовательного учреждения. Все изменения в состав школьной аттестационной комиссии в период действия её полномочий вносятся педагогическим советом и утверждаются директором образовательного учреждения.

2. Цели и задачи школьной аттестационной комиссии

2.1. Приём заявлений педагогических работников на вторую, первую и высшую квалификационные категории.

2.2. Рассмотрение заявлений на вторую квалификационную категорию.

2.3. Проведение аттестации педагогических работников образовательного учреждения на вторую квалификационную категорию в соответствии с выбранными ими вариативными формами и процедурами аттестации.

2.4. Оказание консультативной помощи аттестуемым работникам образовательного учреждения.

2.5. Обобщение итогов школьной аттестации педагогических работников

образовательного учреждения.

3. Состав школьной аттестационной комиссии

3.1. Школьная аттестационная комиссия образовательного учреждения формируется из педагогических работников, представителей профсоюзного органа, методической службы, научных учреждений и организаций.

3.2. В состав школьной аттестационной комиссии входят:

- председатель и его заместитель,
- секретарь школьной аттестационной комиссии,
- члены школьной аттестационной комиссии.

3.3. Председателем школьной аттестационной комиссии является руководитель образовательного учреждения.

4. Организация работы школьной аттестационной комиссии

4.1. Руководство работой школьной аттестационной комиссии осуществляет её председатель.

4.2. Заседания школьной аттестационной комиссии проводятся под руководством председателя, либо, по его поручению, заместителем председателя не реже 4 раз за период аттестации.

4.3. Заседание школьной аттестационной комиссии считается правомочным при наличии не менее половины его членов.

4.4. По результатам аттестации комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии работника образовательного учреждения второй квалификационной категории.

4.5. Решение школьной аттестационной комиссии считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

4.6. Решение школьной аттестационной комиссии о присвоении второй квалификационной категории оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами школьной аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

4.7. Решение школьной аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист, который подписывается председателем школьной аттестационной комиссии и её секретарем.

5. Права членов школьной аттестационной комиссии

Члены школьной аттестационной комиссии имеют право:

5.1. Запрашивать у аттестуемого соответствующую документацию и

статистические данные, необходимые для аттестации на вторую квалификационную категорию.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности школьной аттестационной комиссии.

5.3. Обращаться за консультацией по проблемам аттестации в муниципальную аттестационную комиссию, аналогичные комиссии других учебных заведений в интересах совершенствования своей работы.

5.4. Представлять членов школьной аттестационной комиссии и экспертов к награждению и поощрению директором образовательного учреждения.

6. Документация школьной аттестационной комиссии

6.1. Нормативно-правовые документы по аттестации педагогических кадров.

6.2. Положение о школьной аттестационной комиссии.

6.3. План работы школьной аттестационной комиссии.

6.4. Протоколы заседаний школьной аттестационной комиссии.

7. Контроль деятельности школьной аттестационной комиссии

7.1. Контроль деятельности школьной аттестационной комиссии образовательного учреждения осуществляется директором школы, его заместителями.



Директор МБОУ СОШ № 15
Лицка - МО Лицкий район

Г.А. Дорохов